

ANEXO I

La Municipalidad de la ciudad de Sunchales convoca a prueba de selección para cumplir funciones en la Guardia Urbana Sunchalense (GUS) como agente de Guardia Vial bajo la modalidad de Personal Contratado No Permanente

DESCRIPCIÓN DE PUESTO Y PERFIL

a) **Organismo:** Agencia Municipal de Seguridad Ciudadana y Vial – Guardia Urbana Sunchalense.

b) **Número de cargos a cubrir:** 5

Asignación de categoría: 8

Función: Guardia Vial.

Días y horarios: de lunes a viernes, en horario matutino o vespertino.

c) **Condiciones generales y particulares:**

1. Ser argentino/a, nativo/a o naturalizado/a.
2. Tener entre 21 y 35 años de edad inclusive.
3. Poseer estudios secundarios completos.
4. Residir en la ciudad de Sunchales con una residencia mínima de 2 años,
5. Poseer condiciones morales y de conducta, acreditada mediante certificado de antecedentes penales emitido por el Registro Nacional de Reincidencia.-
6. Poseer aptitud psicofísica para la función a desarrollar. (La Municipalidad verifica el cumplimiento de este requisito una vez resuelto el orden de mérito).
7. Poseer licencia de conducir habilitante.
8. Poseer cuidada presencia personal.
9. Presentar el **formulario de inscripción** (anexo IV) junto con las certificaciones necesarias en sobre cerrado y firmado (ver anexo II).

d) **Perfil de habilidades que se exigirán al aspirante:**

Acreditar formación específica para el cargo que se aspira a cubrir, y/o tener experiencia en tareas de seguridad, vigilancia, prevención, primeros auxilios, etc.

e) **Comité de Selección:**

1. Leandro Lamberti - Representante de la Secretaría de Gestión o quien se designe en su reemplazo.
2. Gustavo Quiroga – Coordinador de la Agencia Municipal de Seguridad Ciudadana y Vial o quien se designe en su reemplazo.
3. Representante del Sindicato de Obreros y Empleados Municipales.

Anexo II

REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN

Fecha: Las inscripciones se recibirán hasta el miércoles 25 de enero de 2023 inclusive, en el horario de 08:00 a 12:00 horas.

Lugar de Presentación: en la Mesa de Entrada de la Municipalidad de Sunchales sita en la calle Avda. Belgrano N° 103. (Previo deberán retirar el Formulario de Inscripción, en el lugar y horario mencionado).

Documentación a presentar:

- 1) Formulario de Inscripción completo y firmado.
- 2) Copia impresa de C. V.
- 3) Fotocopia de D.N.I.
- 4) Fotocopia de título secundario y/o analítico con constancia de finalización de estudios. (Puede ser presentado en la entrevista personal)
- 5) Certificado de antecedentes penales.
- 6) Licencia de Conducir
- 7) Copia de todos los antecedentes relativos a los requisitos específicos del puesto: ejemplo: certificados de estudios, diplomas, certificados de trabajos desempeñados, y demás comprobantes pertinentes.

La documentación deberá presentarse en un sobre cerrado que contenga la leyenda: **“SELECCIÓN GUARDIA URBANA SUNCHALENSE-GUARDIA VIAL”, seguido de apellido, nombre y número de D.N.I del / la postulante, su correo electrónico y teléfono de contacto.**

Todas las hojas deberán estar numeradas y firmadas, indicándose la totalidad de las hojas que componen la presentación (ejemplo: 1 de 10 ó 1/10).

No serán considerados los antecedentes respecto de los cuales no se acompañe documentación probatoria.

En mesa de entrada se registrará el ingreso del sobre con la fecha de recepción y se entregará al candidato una constancia firmada que será la documentación admitida a los efectos de acreditar la inscripción.

No se admitirá la invocación de nuevos títulos, antecedentes o trabajos con posterioridad al cierre del plazo de inscripción.

Se exceptúa del párrafo anterior, aquellos títulos o antecedentes que sean identificados y/o descriptos por nota firmada por el concursante, manifestando que está en trámite y que por cuestiones relativas a la fecha del concurso, que coincide con el receso escolar/educativo y el consiguiente cierre de los establecimientos/ instituciones no pueden ser tramitados hasta el mes de febrero de 2023. Deberán presentar el antecedente o título antes de la fecha de entrevista personal.-

Todos los datos denunciados por los aspirantes tendrán carácter de Declaración Jurada.

Cualquier falsedad incurrida en ellos será causal inmediata de eliminación de la prueba de selección, de lo que será debidamente notificado el postulante alcanzado, con mención de la causal.

No constituirá causal de nulidad del procedimiento, la ausencia de alguno de los integrantes de la Junta Examinadora durante el desarrollo de las etapas establecidas, pero deberá ser reemplazado por otro funcionario designado como suplente.

La presentación del formulario de inscripción en la convocatoria implica el pleno conocimiento y aceptación de los aspirantes de las bases establecidas en el presente procedimiento, como asimismo la modalidad de designación resultante, el área en que ha de prestar servicios y las tareas exigidas.

Todas las notificaciones serán realizadas al correo electrónico denunciado por el/la postulante.

Consultas: Teléfono: (03493) 425500- INT. 237- Coord Jurídica-en el horario de 08:00 hs. a 12:00 hs.

Anexo III

ETAPAS DE LA PRUEBA DE SELECCIÓN

Etapa 1: Evaluación de Antecedentes

Etapa 2: Evaluación de Oposición:

2.A: Examen escrito: 10/02/2023

2.B: Entrevista Personal: 17/02/2023 horario a confirmar.

Puntaje máximo total de las dos etapas: 10 puntos

Puntaje mínimo a alcanzar en las dos etapas para integrar el orden de merito: 5

Etapa 1: Evaluación de Antecedentes.-Puntaje máximo total: 3 puntos

Fecha: 27/02

El Comité de Selección realizará la apertura de sobres. Es necesario cumplir con las Condiciones Generales y con las Condiciones Específicas para que se realice la evaluación de antecedentes.

Los antecedentes serán calificados de la siguiente manera:

ITEM A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO
CAPACITACIÓN PARA EL CARGO	1,5
ANTECEDENTES LABORALES RELEVANTES PARA EL CARGO	1,5

Etapa 2: Evaluación de Oposición:

2. A.- Examen Escrito.-Puntaje máximo: 4 puntos-

Indagará el ajuste de los aspirantes a los requerimientos de conocimientos y competencias técnicas del puesto, determinando además si el postulante puede aplicar sus conocimientos, habilidades y formación a situaciones concretas según los requerimientos del puesto.

Para acceder a la siguiente etapa (entrevista personal) se deberá obtener un mínimo de 2,5 puntos.

Para la prueba de oposición se evaluarán:

- a) conocimientos específicos inherentes al cargo a desempeñar
- b) derecho administrativo general o disposiciones legales y reglamentarias de aplicación a las tareas
- c) Ley orgánica de las Municipalidades y Comunas u organización y funciones de la jurisdicción respectiva
- d) Organización y funciones del área al que corresponde cubrir
- c) Demostración de habilidades en el manejo de herramientas y resolución de problemas inherentes a la función y especialidad del cargo concursado

BIBLIOGRAFÍA- Examen Agente Guardia Vial :

LEY ORGÁNICA DE MUNICIPALIDADES: (ART. 22, AUTORIDADES MUNICIPALES)

LEY PROVINCIAL DE TRÁNSITO 13.133 (ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA CONDUCTOR Y/O ACOMPAÑANTE EN MOTOCICLETA, REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE LICENCIA DE CONDUCIR, ETC).-

CONSTITUCIÓN NACIONAL (PARTES DE LA CONSTITUCIÓN- NOCIÓN SOBRE DERECHOS, DEBERES Y GARANTÍAS)-

ORDENANZA N.º 1818/08 DE CREACIÓN DE LA G.U.S.

DECRETO 1954/08 - REGLAMENTARIO DE LA ORDENANZA 1818

Solicitar Bibliografía específica a Coordinación de Asesoría Jurídica- (03493) 425500- INT. 237- o al correo: secasesoriajuridica@sunchales.gov.ar

2.-B .- Entrevista Personal.- Puntaje máximo: 3 puntos

Fecha: 17/02/2023, el horario será notificado al correo electrónico mencionado.

Se orienta a conocer a los candidatos y a establecer el grado de ajuste global -experiencia, comportamientos, características de personalidad (competencias actitudinales y personales) y motivación- de los mismos a los requerimientos y condiciones del cargo. La Junta Examinadora elaborará una Guía de Entrevista, pautando las características a observar y evaluar en el postulante. Estarán acompañados en la entrevista por un profesional especialista en el área de psicolaboral (RRHH) que colaborará en la indagación de competencias actitudinales y personales.

Esta entrevista, deberá permitir obtener información que complemente la apreciación de los antecedentes académicos, la experiencia laboral y las competencias actitudinales y personales, así como los conocimientos sobre la función de la Guardia Urbana Sunchalense, exigidas por el cargo al cual se postula, distribuyendo entre esas características los 5 puntos previstos para la etapa.

Este puntaje deberá ser resuelto al finalizar cada entrevista o, en su defecto, en el mismo día que se efectuara.

Para ser considerado, e integrar el orden de mérito, será necesario alcanzar al menos 5 de los 10 puntos, sumando ambas etapas del proceso de selección. En caso contrario, la postulación será rechazada de manera fundada por el Comité de Selección.

Orden de Mérito

El Comité de Selección, cerrada la etapa de antecedentes y las pruebas de oposición, tendrá un plazo máximo e improrrogable de diez (10) días hábiles administrativos para expedirse respecto de todos los postulantes admitidos.

Luego labrarán un acta en la que consignan Orden de Mérito, y en el caso de aquellos postulantes que no alcancen el mínimo requerido, fundará su exclusión.

Enviará toda la documentación relacionada al Servicio de Personal quien notificará a los participantes seleccionados y gestionará el examen psicofísico (requisito excluyente para el ingreso).

En el caso de que ninguno de los concursantes alcance 5 puntos de los 10, la prueba de selección se declarará desierta.

La participación de los concursantes en todas las etapas previstas es obligatoria, pudiendo ser causal de exclusión de la prueba de selección la no concurrencia a alguna de ellas.

Las notificaciones se formalizarán por correo electrónico, constituyendo la casilla denunciada el domicilio electrónico válido.

Anexo IV

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Prueba de selección para cumplir funciones de supervisión en la Guardia Urbana Sunchalense (GUS) bajo la modalidad de Personal Contratado No Permanente

1. DATOS PERSONALES

Apellido						
Nombres						
Tipo de Documento		N°				
Nacionalidad			Fecha de Nacimiento			
Domicilio		N°		Piso		Departamento
Teléfono Fijo			Localidad:			
Teléfono Móvil			Email:			

2. FORMACIÓN

TÍTULOS OBTENIDOS

Formación	Completo (SI/NO)	Incompleto (SI/NO)	En curso (SI/NO)	Año Ingreso	Año Egreso	Institución/Título
Primaria						
Secundaria						
Terciaria						
Universitaria						
Especialización / Posgrados						
Cursos, Jornadas, Seminarios, Congresos						

3. EXPERIENCIA LABORAL

3.1 DATOS EMPLEO ACTUAL

--

Experiencia Laboral Previa

Empleador	Puesto	Descripción de tareas	Desde	Hasta

Otros comentarios u observaciones que quisiera agregar:

Los antecedentes mencionados deberán acreditarse adjuntando fotocopia de cada documentación que acredite ser copia del original.